

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 5 п.Дарасун»**

Утверждаю
Директор
МОУ ООШ №5 п.Дарасун

Ненашев Е.А.

Приказ № 41 «16» мая 2022 г.

План

«Целевая модель наставничества» на 2022-2023 год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий Целевой модели наставничества	Изучение нормативно – правовой базы	<ol style="list-style-type: none">1. Обеспечить нормативно – правовое оформление наставнической программы2. Информировать коллектив и обучающихся о подготовке программы, собрать предварительные запросы обучающихся и педагогов3. Сформировать команду и выбрать куратора, отвечающих за реализацию программы4. Определить задачи, формы наставничества, ожидаемые	Апрель - май 2022	Директор, администрация

			<p>результаты</p> <p>5. Создать план реализации наставничества, определить необходимые ресурсы, внутренние и внешние</p>		
2.		<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели</p>	<p>1. Провести педсовет и издать приказ «О внедрении целевой модели наставничества»;</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МОУ ООШ №5 п.Дарасун;</p> <p>3. Об утверждении плана реализации целевой модели наставничества;</p> <p>4. Разработка системы менторства;</p> <p>5. Назначение куратора наставничества МОУ ООШ №5 п.Дарасун.</p>	<p>Май 2022</p>	<p>Директор, администрация</p>
		<p>Выбор формы и программ наставничества исходя из потребностей</p>	<p>1. Анализ и изучение предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве; отбор и утверждение наставляемых и наставников</p>	<p>Август- сентябрь 2022</p>	

			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества	Октябрь 2022	
			3. Проанализировать «дефициты» наставляемых; создать банк программ по форме наставничества «учитель - учитель»	Сентябрь 2022	
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета; 2. Проведение родительских собраний в классах; 3. Проведение классных часов; 4. Информирование родителей	Сентябрь- октябрь 2022	
3.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся / педагогов, желающих принять участие в программе наставничества; 2. Сбор согласий на обработку	Сентябрь 2022	Заместители директора

			<p>персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласие от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых;</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: кл. руководитель, психолог, соц.педагог, родители;</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов;</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся</p>	Сентябрь 2022	Заместители директора, кл.рук

4.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программ наставничества; 2. Мотивировать наставников; 3. Сбор согласий на обработку персональных данных; 4. Проведение мероприятий (круглый стол) для формирования и вовлечения потенциальных наставников 	Сентябрь 2022	Заместители директора
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов; 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся 		
5.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать критерии отбора наставников под эти запросы; 2. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы; 3. Организовать обучение 	Ноябрь 2022	Куратор

			наставников на курсах повышения квалификации «Наставничество в образовательной организации»		
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности	Ноябрь 2022	Куратор
6.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых; 2. Разработать инструменты и организовать встречи наставников и наставляемых; 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи; 4. Обеспечить психологическое сопровождение наставляемым, не сформировавшим пару/группу, продолжить поиск наставника 	Сентябрь-октябрь 2022	

		Закрепление наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп»; 2. Создание планов индивидуального развития наставляемых; 3. Психолого- педагогическое сопровождение наставляемых 	Ноябрь 2022	
7.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Организация плановых встреч и коррекция плана наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение встречи – знакомства; 2. Проведение встречи и организация планирования и составления программы; 3. Организация встреч и выполнения плана; 4. Обобщение. Представление результатов 	Ноябрь 2022	куратор
		Организация контроля достижения планируемых результатов наставниками	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование и собеседование. Форма обратной связи для промежуточной оценки 		
8.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга качества реализации программы; 2. Проведение мониторинга качества 	Январь – февраль	куратор

		программы	реализации программы наставничества; 3. Результаты и внешние эффекты реализации программ	2023	
		Мотивация и поощрение наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности; 2. Издание приказа «О проведение итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»; 3. Публикация результатов программы наставничества; 4. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства наставников и наставляемых		Директор